

## Prinses Maxima Centrum voor Kinderoncologie

Programma dinsdag 10 november 2020

### 09.00-11.00 Organisatie & Samenwerken

Voor het goed functioneren van de ziekenhuisorganisatie is het cruciaal dat zowel de lijnorganisatie als de wijze waarop de medisch specialisten zich georganiseerd hebben goed zicht hebben op de onderlinge rolverdeling en hun rol in het totaal van de ziekenhuisorganisatie.

In deze sessie komen de volgende thema's aan bod:

- Historische ontwikkeling van de verhouding tussen ziekenhuis en staf
- Actuele ontwikkelingen in de organisatie van de medisch specialistische zorg
- Verhouding vakgroep en afdeling/ziekenhuis en Medische adviesraad (MAR)
- Rol en taakverdelingen
- Dilemma's bij vertegenwoordigen van de achterban
- Verhouding lijnorganisatie en Medische adviesraad
- Kenmerkende problemen in moderne ziekenhuisorganisaties en mogelijke oplossingen

Naast het efficiënt organiseren van de praktijk is een adequate samenwerking een belangrijk aspect. Dat lijkt logisch maar is het niet: vaak blijkt dat juist de samenwerking het minste aandacht krijgt en de sluitpost is.

Effectief samenwerken heeft te maken met het bereiken van resultaten en de manier waarop je dat als team met elkaar doet. Vaak wordt de kwaliteit van de samenwerking geweten aan de manier van communiceren met elkaar, of aan 'het karakter van die en die collega'. Als we van het standpunt uit zouden gaan dat deze redenen onveranderlijk zijn, dan rest het team weinig anders dan er mee te leren leven.

Aan de hand van praktijkvoorbeelden en actuele casuïstiek wordt ingegaan op:

- Het functioneren van de organisatie entiteit (vakgroep c.q. MAR en individuele rol medisch specialist)
- Kenmerken van een goed functionerende groep
- Communicatie: bovenstroom en onderstroom
- Structuur, taakverdeling, mandatering, besluitvorming, vergaderen
- Rolverdeling tussen voorzitter /leden / adviseur
- De succes- en faalfactoren van samenwerking
- Het opzetten maar ook het onderhouden van een effectieve samenwerking
- Het belang van in elkaar blijven investeren
- Concrete tips voor het onderhouden van een goede samenwerking



## 11.15 – 12.15 Strategie en verandermanagement

12.15 – 13.00 Lunch

## 13.00 – 14.15 Strategie en verandermanagement, vervolg

Bij de vormgeving van de strategie van vakgroep en afdeling is het van belang om ‘van buiten naar binnen’ te redeneren. D.w.z. het is noodzakelijk om eerst een verdieping uit te voeren in de externe ontwikkelingen en vervolgens te bezien hoe daarop ingespeeld zou kunnen worden. Bovendien moet de strategie van de eenheden zijn ingebed in de algemene strategie van het ziekenhuis. In deze sessie worden de voornaamste externe ontwikkelingen besproken en de manier, waarop daar op zou kunnen worden ingespeeld. Strategie heeft echter geen betekenis als deze niet ook geïmplementeerd wordt in de organisatie. In deze sessie worden daarom ook een aantal principes van verandermanagement besproken.

- Te verwachten ontwikkelingen in het zorglandschap
- Consequenties voor de strategie van het ziekenhuis
- Beleidsruimte voor strategie afdelingen en vakgroepen
- De beleidscyclus en het proces van strategieontwikkeling
- Basisbegrippen: diverse typen plannen, SWOT, e.d.
- Enige theorie over verandermanagement
- Toepassing op eigen rol disciplinevertegenwoordigers

14.15-14.30 Pauze

## 14.30-17.00 uur Vergadertechniek

(pauze van 15.30-15.45)

Veel zorgverleners klagen over tijdrovende en inefficiënte besluitvormingsprocessen. Opvallend is tegelijkertijd de geringe aandacht voor mogelijke verbeteringen in de besluitvorming. Er ontstaat dan een soort gelatenheid: ‘zo gaat het nu eenmaal’. Dat is nog maar de vraag. Er zijn andere manieren om tot glasheldere besluiten te komen zonder de geijkte vergadering. Of om deze efficiënter te laten verlopen.

Doel :

U leert om vergadertijd zo optimaal mogelijk te gebruiken, om efficiënt en effectief verschillende manieren van besluitvorming te hanteren, en om uw organiserend vermogen te vergroten.

Inhoud

In deze pragmatische training wordt op interactieve wijze ingegaan op de achtergrond van stroperige besluitvorming. Daarnaast ontvangt u tal van tips en adviezen die een efficiënte besluitvorming kunnen bespoedigen, zoals:



- Voorkomen van vergaderen
- Alternatieven voor vergaderen
- Heldere besluitvorming
- Besluitvorming als onderhandelingsproces
- Problemen eerst analyseren, dan definiëren, dan pas oplossen
- Omgaan met veelpraters, niets-zeggers, machtswellustelingen en eromheen praters
- Omgaan met traineertrucs
- Omgaan met verantwoordelijkheid-vermijdend gedrag
- De besluitvorming doelgericht houden
- Collega's alert en betrokken houden
- De kunst van het maken en nakomen van afspraken

